

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9				・小学生には使いづらい部分もあるかと思いますが、限られたスペースで活動できるよう工夫しながら楽しい療育を提供いたします。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1			・各職員が施設内外で研修や勉強会に参加して知識や技術の向上に努めております
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	9				お子様の様子について職員間で共有すると共に保護者様と確認しながら、支援計画の作成を行っております。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	9				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	4	2		・コロナの感染状況をみて児童館との交流を再開するなどの検討をしています。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9				・送迎の際に保護者様にお子様の様子を伝えるよう心掛けております。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9				・必要に応じて電話や面談等でお話をさせていただいております。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	2	2		・保護者同士の連携ができるよう、時間帯や内容について検討していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	2			・苦情や相談については保護者様からお話をお伺い迅速に対応ができるよう心掛けて参ります。

	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	1			・送迎や電話等で保護者様とお子様の様子について情報を共有させていただいております。引き続き保護者様と情報の伝達ができる方法で対応していきます。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9				
	14	個人情報に十分注意しているか	9				
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9				・随時マニュアルの見直し、訓練の積み重ね等有事に備えた取り組みを行って参ります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9				・防災訓練では様々な災害（地震・火災・水害・防犯）を想定して対応を行っております。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9				・今後も楽しく通所していただけるような事業所になるよう心掛けていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	9				・今後も安心して活動ができるよう、よりよい療育の提供ができるよう質の向上に努めて参ります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。